

Índice

1. Proyecto Embajadores UFV
2. La Oficina de Relaciones Internacionales
3. Documentos
 - 3.2. Documento de Identificación Nacional (RG)
 - 3.3. Censo de Personas Físicas (CPF)
 - 3.3.1. Solicitar el CPF en la Embajada Brasileña en su país de origen
 - 3.3.2. Solicitar el CPF en Brasil
4. La llegada al Brasil
 - 4.1. Los trayectos
 - 4.1.1. Confins para Viçosa
 - 4.1.2 Pampulha (BH) para Viçosa
 - 4.2. Rio de Janeiro para Viçosa
 - 4.3. Matrícula
 - 4.4. Tarjeta de estudiante
 - 4.5. Vivienda
 - 4.6. Cambio
5. Régimen académico de UFV
 - 5.1. ¿Cómo está dividido el año escolar?
 - 5.2. ¿Qué son créditos?
 - 5.3. ¿Cómo se elabora la malla curricular?
 - 5.4. ¿Cómo se elabora el plano de estudios?
 - 5.5. ¿Qué es una *disciplina*?
 - 5.6. ¿Cómo se hace la evaluación del alumno?

5.7. ¿Qué es coeficiente de rendimiento?

6. Herramientas online de UFV

6.1. Sapiens

6.2. PVANet

6.3. WEBMAIL

7. Universidad Federal de Viçosa

7.1. Edifício Arthur Bernardes

7.2. Biblioteca

7.3. Restaurantes Universitarios

7.4. Restaurantes y Cafeterías en el *campus*

7.5. División de salud

7.6. Actividades culturales

7.7. Deportes

8. Teléfonos Importantes

9. Contactos Proyecto Embajadores

10. Dirección y contacto del Proyecto *Embaixadores UFV* en Belo Horizonte

1. El Proyecto Embajadores UFV

El proyecto Embajadores UFV fue ideado y realizado por medio de una colaboración entre los alumnos de la Universidad Federal de Viçosa y la Oficina de Relaciones Internacionales (DRI) con los objetivos de ayudar, integrar y orientar los estudiantes en movilidad académica internacional en sus primeros momentos en el país y en la ciudad de Viçosa. El proyecto también lleva a los estudiantes de la UFV la posibilidad de un intercambio de experiencias culturales y académicas.

Los Embajadores UFV contactan los estudiantes extranjeros antes mismo que lleguen a Brasil, los ayudando en todas dudas e impases. Además, es su función organizar a primera semana de recepción con diversas actividades culturales y de integración. Para más informaciones, entre en contacto por <embaixadoresufv@gmail.com> [HTTPS://www.facebook.com/Embaixadores-UFV-893320734051699](https://www.facebook.com/Embaixadores-UFV-893320734051699).

3

2. La Oficina de Relaciones Internacionales

La DRI - Oficina de Relaciones Internacionales - es responsable por la aproximación entre la universidad y el mundo académico-científico internacional. Cuando esté en la UFV busca la DRI en el edificio Arthur Bernardes, conocido como Bernardão, para registrarse y obtener más informaciones sobre su estancia. Puede acceder la página web de la DRI en <www.dri.ufv.br>, llamar al teléfono +55 31 3899 2881 o contactar por correo electrónico <dri@ufv.br>



3. Documentos

3.1. Documento Nacional de Identificación (RG)

Cuando esté en la UFV busca la DRI para obtener todas las informaciones importantes que usted va a necesitar para hacer procedimientos como obtener su registro en la oficina de la Policía Federal y los trámites académicos.

Es obligatorio obtener su registro en la Oficina de la Policía Federal hasta 30 días después de su llegada al país. Los documentos obligatorios son: pasaporte, el formulario GRU rellenado; dos fotos 3x4 sin flequillo, pendientes o gafas en la cara en color y fondo blanco; el formulario original del proceso de solicitud de visa con foto, prueba del pago del GRU, copias de las hojas rellenas de su pasaporte; y la tarjeta de entrada/salida debidamente sellada.

Usted debe programar el día y hora para ir a la oficina de la Policía Federal más cercana de Viçosa, o sea, la oficina ubicada en la ciudad Juíz de Fora en la dirección:

Serviço de Estrangeiros
Independência Shopping
Av. Independência - 3600/G2
Bairro Cascatinha - Juiz de Fora/MG
Teléfonos: 031 32 3250 1036 o
031 32 32501037 o
031 32 3250 1038
Horarios: 8h - 12h y 14h - 17h

Cuando esté con el documento de identificación en manos, comprueba si todos sus datos personales están correctos. Si notas algún error, solicita la reparación inmediata en el mismo local para evitar más problemas en el futuro.

Para llegar a Juíz de Fora usted puede coger un autobús de la empresa Unida en la estación de autobuses de Viçosa. La empresa ofrece los siguientes horarios:

De lunes a viernes

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
02:05 - 05:00	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
06:50 - 10:30	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
08:20 - 11:50	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
09:50 - 13:15	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
12:30 - 16:05	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
15:00 - 18:20	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15
16:00 - 19:45	 UNIAO	CONVENC	R\$ 52.45
19:10 - 22:35	 UNIAO	CONVENC	R\$ 49.15

5

Página web de la empresa: <<https://www.webrodoviaria.com.br/VendaWebUnida/>>

Tras llegar a la estación de autobuses de Juíz de Fora usted debe coger un taxi hasta la oficina de la Policía Federal. El precio es aproximadamente unos R\$ 25,00.

3.2. Censo de Personas Físicas (CPF)

3.2.1. Solicitar el CPF en la Embajada Brasileña en su país de origen

Los estudiantes pueden hacer la solicitud del CPF en una Embajada Brasileña en su país de origen. El proceso para obtención es hecho de inmediato. Es más cómodo solicitar su número CPF en su país de origen antes de su embarque al Brasil pues el proceso es más rápido, una vez que esté en Brasil el proceso puede tardar más y ser más burocrático.

La solicitud previa del CPF es importante pues este documento es necesario para la matrícula en la UFV. En caso de retraso en la obtención del CPF cuando esté en Brasil, su ingreso en la UFV puede tener un retraso.

Los estudiantes deben rellenar un formulario disponible en la página web de la *Receita Federal Brasileira (RFB)* y buscar un consultorio del Ministerio de las Relaciones Exteriores (Embajada Brasileña) llevando sus documentos personales originales necesarios.

Los pasos para tener acceso al formulario se encuentran abajo.

6

De acuerdo con la RFB, el solicitante debe realizar los siguientes procedimientos:

1. Rellenar el formulario disponible en la página web de la RFB e imprimirlo:
Formulario en español:
<https://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/cadastro-de-pessoas-fisicas-cpf/espanhol>
2. Entregar el formulario junto las copias de todos los documentos personales en la Embajada Brasileña para confirmar la solicitud.
3. La Embajada va a procesar la solicitud e informar el número CPF al interesado.
4. El solicitante podrá consultar el *status* de su solicitud *online* en la página web de la RFB.

En el plazo de tiempo de 90 días, el solicitante podrá:

- a) emitir el comprobante de inscripción de CPF online;
- b) solicitar la reparación de los datos personales si hay errores. Sin costos.

3.2.2. Solicitar el CPF en Brasil

Para obtener el documento CPF en Brasil, el estudiante debe irse en una a agencia de los Correos. El solicitante debe enseñar el pasaporte, tener una dirección postal y pagar una tasa de R\$ 5,70. Después es necesario validar la solicitud en una agencia de la Hacienda Federal (Receita Federal). El solicitante va a recibir un comprobante con el número CPF. No hay agencia de la Hacienda Federal en Viçosa. Las más cercanas son en las ciudades de Ubá y Ponte Nova. Hay también despachantes en Viçosa que hacer el servicio de validar su CPF en una agencia de la Hacienda Federal.

7

Agencia de la Hacienda Federal:

- Av. Raul Soares, 47, Ubá - MG, 36.500-000
tel.: 32 3531 5152

Ministerio de la Hacienda Federal en Ponte Nova

- Av. Francisco Vieira Martins, 400. Palmeiras, Ponte Nova - MG, 35.430-226
tel.: 31 3817 2577

El proyecto Embajadores UFV ofrece durante las dos primeras semanas del cuatrimestre un acompañamiento hasta la agencia de los Correos en Viçosa en horarios y días específicos. La relación de horarios va a ser presentada por correo electrónico y en el grupo de los Embajadores en Facebook.

4. La Llegada al Brasil

4.1. Los trayectos

4.1.1 Confins para Viçosa

Si llega a Brasil desde el aeropuerto de Confins, usted tiene dos opciones para llegar hasta Viçosa:

Puede coger un taxi hasta la estación de autobuses de Belo Horizonte (BH), con costo de aproximadamente R\$ 120,00. O usted puede buscar la taquilla de la empresa “Conexão no Aeroporto”. Esta empresa de autobuses ofrece el servicio cada 20 minutos hacia la estación de autobuses de BH por lo precio de R\$ 10,80. La página web con los horarios es <<http://www.conexaoaeroporto.com.br/aeroporto-de-confins>>.

Cuando llegar a la estación en BH usted debe buscar la empresa de autobuses “Pássaro Verde”. Esta empresa ofrece el transporte hasta Viçosa en los siguientes horarios:

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
08:45 - 13:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
11:30 - 15:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
14:00 - 18:25	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

Lunes a viernes



PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
06:15 - 10:45	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
13:45 - 18:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
18:45 - 23:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
23:45 - 04:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40

Sábado

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40

Domingo

La página web de la empresa “Pássaro Verde” es <<https://www.portaldepassagens.com.br/VendaWebGABrasil/>>.

4.1.2. Pampulha (BH) para Viçosa

Si llega al Brasil desde el aeropuerto Pampulha, usted tiene dos opciones para llegar hasta Viçosa:

Puede coger un taxi hasta la estación de autobuses de Belo Horizonte (BH), con costo de aproximadamente R\$ 50,00. O usted puede buscar la taquilla de la empresa “Real Auto Ônibus”. Esta empresa de autobuses ofrece el servicio cada 25 minutos hacia la estación de autobuses de BH por lo precio de R\$ 13,50.

Cuando llegar a la estación en BH usted debe buscar la empresa de autobuses “Pássaro Verde”. Esta empresa ofrece el transporte hasta Viçosa en los siguientes horarios:

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
06:15 - 10:45	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
13:45 - 18:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
18:45 - 23:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
23:45 - 04:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40

Lunes a viernes

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
08:45 - 13:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
11:30 - 15:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
14:00 - 18:25	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40

Sábado

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79.90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68.40

Domingo

La página web de la empresa “Pássaro Verde” es <https://www.portaldepassagens.com.br/VendaWebGABrasil/>.

4.2. Rio de Janeiro para Viçosa

Si llega a Brasil desde el aeropuerto internacional Tom Jobim, o sea, el Galeão, ubicado en la capital de la ciudad del Rio de Janeiro, usted debe buscar la parada de autobús conocida como “Frescão” y coger el autobús de la empresa “Real Auto Ônibus” con destino a Alvorada. Este autobús va a dejarlo en la estación de autobuses por el precio de R\$ 13,50. Sus horarios son cada 25 minutos desde las 5h30 hasta la 00h. Cuando esté en la estación debe comprar el ticket para Viçosa en la taquilla de la empresa “Viação Unida”. La taquilla se queda en la segunda planta. Puede encontrar los horarios en <http://www.empresaunida.com.br>.

11

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
08:30 - 15:45	 UNIDA	CONVENC	R\$ 72.77
12:50 - 22:05	 UNIDA	CONVENC	R\$ 80.63
21:15 - 03:00	 UNIDA	CONVENC	R\$ 77.64
21:30 - 03:20	 UNIDA	CONVENC	R\$ 72.77

*O horário de chegada é previsto.

Lunes a viernes*

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
08:30 - 15:45	 UNIDA	DIFERENC	R\$ 93.39
12:50 - 22:05	 UNIDA	DIFERENC	R\$ 97.53
21:15 - 03:00	 UNIDA	CONVENC	R\$ 77.64
21:30 - 03:09	 UNIDA	DIFERENC	R\$ 93.39

*O horário de chegada é previsto.

Sábados*

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
13:00 - 19:00	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 87.44
23:00 - 05:30	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 87.44
23:10 - 04:35	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 70.98
23:15 - 05:30	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 88.35

*O horário de chegada é previsto.

Domingos*

* Los horarios pueden cambiar de acuerdo la agenda de la empresa. El mejor es buscar en la página web el horario para el día que necesitas:

12

4.2. Matrícula

Tras regularizar su situación en la Policía Federal, usted debe presentarse en la DRI con su pasaporte para obtener la declaración para matricula del estudiantes extranjero. Esta declaración debe ser llevada hasta la Oficina del registro Escolar (RE) junto con la copia del pasaporte y la copia de su certificado de nacimiento o su formulario del visado. También en el Registro Escolar usted debe preguntar por la contraseña para la matricula del estudiante extranjero.

Durante la matricula usted puede solicitar su inclusión en la asignatura 'LET 483 - Português para Estrangeiros' y confirmas su matrícula en las asignaturas escogidas y ya enviadas para la DRI, juntamente con todos los documentos necesarios.

Tras finalizar su matrícula, es estudiante va a recibir una hoja con sus horarios de clases, número de matrícula en la UFV y la contraseña para tener acceso a los sistemas de la universidad.

4.3. Tarjeta de estudiante

La tarjeta de estudiante es un documento esencial dentro de la universidad. Con ella es posible comer en el RU – Restaurante Universitario – y el préstamo de libros en la BBT – Biblioteca. Además, ella le garantiza a usted la mitad del precio en actividades como: teatros, cinemas, conciertos y festivales.

Para emitir la tarjeta de estudiante es necesario:

- Comprobante de pago de una tasa de R\$6,00 – la tasa puede ser paga en el Banco UFV Credi, con cumplimentación de un formulario que se queda en el balcón, transferencia entre cuentas del Banco do Brasil o depósito en las agencias de los Correos por el Banco Postal –; Datos bancarios: Banco do Brasil/Funarbe Carteira Estudante / Agencia: 0428-6 / Cuenta Corriente: 5.305-8;
- Documento oficial con foto;
- Número de matrícula de estudiante.

Obs.: La foto para la tarjeta será tomada en la sala “carteirinha”. La tarjeta no es expedida sin presentación de un documento oficial con foto.

Local: Subsuelo del Edificio Arthur Bernardes – Bernardão.

Horario de Apertura: de lunes à viernes, de las 10h a las 12h.

4.4. Vivienda

Antes de llegar a Brasil, es necesario que usted planee bien donde va a morar. La Universidad Federal de Viçosa no ofrece alojamiento a estudiantes internacionales, lo que hace necesario que sea hecha una búsqueda sobre los locales disponibles en la ciudad para que no haga trastornos cuanto a eso después de su llegada a Brasil. En Viçosa, tenemos diversas “repúblicas”, que son casas formadas y amuebladas por estudiantes, donde ellos conviven y dividen las tareas y los gastos con la casa. Es importante que usted mantenga contacto con el embajador designado a atenderte para que él pueda ayudarte en la busca por una república y para que sea asegurado que la



vacante en la república que usted se interese estará disponible a partir de la fecha de su llegada al Viçosa.

Es importante elegir bien a donde morar! Intente encontrar el máximo de informaciones sobre el local elegido y observe las condiciones del local. Intente conocer bien los moradores y vea también si la residencia está bien ubicada, lo que facilitará su locomoción hasta la universidad.

Existen varios grupos en Facebook designados al anuncio de Repúblicas en Viçosa, incluyendo un grupo específico para divulgación de vacantes para intercambistas. Los enlaces para estos grupos siguen abajo:

14

4.5. Cambio

Es necesario que los intercambistas intercambien su dinero antes de embarcar a Brasil para que no haya trastornos. Eso se da, porque no existen oficinas de cambio en Viçosa, haciendo con que sea necesaria la locomoción hasta otra ciudad. En el “Banco do Brasil”, es posible retirar dinero caso usted posea una cuenta bancaria internacional, no obstante, una tasa es é cobrada a cada retirada, siendo ella variable de acuerdo con el banco en que usted posee cuenta.

5. Régimen académico de UFV

5.1. ¿Cómo está dividido el año escolar?

El año escolar comprende dos períodos regulares de actividades académicas, con duración mínima de ciento días de trabajo.

5.2. ¿Qué son créditos?

El sistema académico adoptado por la UFV es lo de créditos, teniendo como base la proposición de una secuencia sugerida de estudios. Así, un crédito, unidad de medida



del trabajo escolar, corresponde a quince horas de clase y la carga horaria de cada asignatura será definida siempre como múltiplo de quince.

5.3. ¿Cómo se elabora la malla curricular?

La malla curricular, a ser integralmente cumplida por el estudiante, es elaborada por la Comisión Coordinadora de cada curso y aprobada por el Consejo Técnico de Graduación. Desde que previsto en el proyecto pedagógico del curso, las actividades extracurriculares, tales como participación en eventos técnico-científicos y en proyectos de ámbito social, artístico o cultural, podrán ser consideradas en la integración curricular como formación complementaria.

15

5.4 ¿Cómo se elabora el plano de estudios?

Cada estudiante seguirá un plano de estudios individual, a ser elaborado en conjunto con un orientador académico, en fecha programada por el Calendario Escolar y aprobado por la comisión coordinadora del curso.

5.5. ¿Qué es una *disciplina*?

La *disciplina* (asignatura) es el conjunto de estudios y actividades correspondientes a un programa desarrollado en un período lectivo, con un número de horas pre-fijado. Ellas pueden ser obligatorias – indispensables a la habilitación profesional –, optativas – que tienen por finalidad complementar la formación en la área de conocimiento del curso, elegidas entre las relacionadas para el curso –, y facultativas – son las asignaturas que no hacen parte de la Malla Curricular del curso y deberán ser incluidas en el Plano de Estudios. Las asignaturas de cada currículo pueden estar interconectadas por pre-requisitos, que son exigencias formales de conocimiento anterior para inscripción en una asignatura, con vistas a un mejor aprendizaje; o co-



requisitos, que son las exigencias del conocimiento paralelo, en forma de asignatura, para inscripción concomitante en otra asignatura.

5.6. ¿Cómo se hace la evaluación del alumno?

La evaluación del rendimiento académico, en cada asignatura, es procedida mediante la realización de exámenes, seminarios, trabajos de campo, entrevistas, testes e trabajos exigidos por su profesor, a los cuales se atribuirán conceptos o notas. La nota final en la asignatura es representada por un número entero, comprendido entre cero y cien, excepto aquellas que tendrán concepto S – satisfactorio – o N – no satisfactorio. Será considerado reprobado en la disciplina el estudiante que obtener, después de la realización del examen final, nota final inferior a sesenta; comparecer a menos de 75% de las horas clases teóricas; comparecer a menos de 75% de las horas clases prácticas.

16

5.7. ¿Qué es coeficiente de rendimiento?

El Coeficiente de Rendimiento es la media ponderada de las notas obtenidas en el período lectivo, es considerado como peso el número de créditos de las respectivas asignaturas y calculado por fórmula específica.

6. Herramientas *online* de UFV

6.1 Sapiens

El Sapiens es una herramienta *online* que posibilita al estudiante el acceso a su histórico, asignaturas matriculadas, notas, datos personales, direcciones y análisis

SISTEMAS INFORMATIZADOS

Tela de Acesso ao Sistema: SAPIENS

Matricula:

Senha:





curricular. Posteriormente, se puede cancelar asignaturas, realizar la pre-matrícula y hacer el plano de estudios.

Para obtener su acceso, usted deberá acceder el sitio web principal <www.ufv.br>, hacer clic en el enlace “Estudantes”, dentro de la sección “Comunidade”. Una vez hecho, usted deberá hacer clic en Sapiens. Una nueva ventana será abierta y usted deberá entrar su matrícula – ejemplo: ES00000 – y su contraseña, que será suministrada por el Registro Escolar.

6.2 PVANet

Los profesores, por medio del portal PVANet, ponen a disposición contenidos y materiales que usted necesitará para estudiar,



por ejemplo: presentaciones de Power Point, anotaciones de las clases, actividades, reportes de laboratorio, etc.

Para obtener su acceso, usted deberá acceder el sitio web principal <www.ufv.br>, hacer clic en el enlace “Estudantes”, dentro de la sección “Comunidade”. Una vez hecho, usted deberá hacer clic en

PVANet. Una nueva ventana será abierta y usted deberá entrar su matrícula – ejemplo: ES00000 – y su contraseña, que es la misma de Sapiens, fornecida por el Registro Escolar.

6.3 WEBMAIL

El Webmail es el correo electrónico que UFV pone disponible a todos los estudiantes y funcionarios. Es una forma de contacto efectiva de la institución y de los





profesores con los alumnos. Por su medio, usted recibirá diversas informaciones de la universidad y de las asignaturas cursadas. Es importante destacar que usted puede redireccionar este correo electrónico para otro que esté acostumbrado a utilizar y continuar recibiendo todo el contenido.

Para obtener acceso, usted deberá acceder el sitio web principal <www.ufv.br>, hacer clic en el enlace “Estudiantes”, dentro de la sección “Comunidade”. Una vez hecho, usted deberá hacer clic en Webmail. Una nueva ventana será abierta y usted deberá entrar su usuario, que está disponible en una pestaña del Sapiens – ejemplo: <embaixadores@ufv.br> – y su contraseña, que es la misma de Sapiens, suministrada por el Registro Escolar.

7. Universidad Federal de Viçosa

El *campus* Viçosa de UFV cuenta con buena infraestructura para asistir a los visitantes, funcionarios y estudiantes, ofreciendo servicios indispensable al día a día de todos. Entre ellos, están: División de Salud; Hotel CEE, agencias bancarias y de los Correos; rede inalámbricas de internet disponibles en la área central del



campus; supermercado; farmacia; cafeterías y restaurantes; papelerías y copiadoras.

El *campus* Viçosa ofrece carreras de grado en diversas áreas del conocimiento – Ciencias Agrarias, Biológicas y de la Salud, Exactas y Tecnológicas y Humanas, Letras y Artes. Cuenta también con diversos programas de Posgrado – *Lato Sensu* y *Stricto Sensu* –, así como varios programas de extensión.



7.1. Edifício Arthur Bernardes

El Edifício Arthur Bernardes, también conocido como Bernardão, es uno de los principales edificios de la universidad. En él está situada la Oficina de Relaciones Internacionales (DRI), donde el intercambista recibirá las orientaciones iniciales, la Oficina de Registro Escolar (DRE), local donde se realiza la matrícula, la Pro-Rectoría de Investigación y Posgrado



(PPG), Pro-Rectoría de Asuntos Comunitarios (PCD), Pro-Rectoría de Extensión y Cultura (PEC), entre otras cosas. Además, es en el subsuelo del edificio donde se hace la tarjeta de estudiante.

19

7.2. Biblioteca

La Biblioteca Central de UFV es abierta 24h de lunes a viernes, y a los sábados, de las 6h a las 18h45. Para realizar el préstamo de libros, es necesaria su tarjeta de estudiante. Para hacer una reserva *online* y hacer la renovación de préstamo, usted necesita su contraseña de la biblioteca, que usted encontrará en una pestaña de Sapiens.

7.3 Restaurantes Universitarios

En el *campus* UFV Viçosa, usted dispone de dos restaurantes: El RU – Restaurante Universitario – y el MU – Restaurante Universitario Multiuso. El precio varía: R\$1,90 para estudiantes de grado, R\$2,25 para estudiantes de posgrado; y R\$4,00 para visitantes. Vea los horarios:

Comida	Lunes a Vieres	Sábado, Domingo y Días Festivos
Desayuno	06h30 a las 07h30	07h15 a las 08h15
Almuerzo	11h00 a las 13h00	11h30 a las 12h30
Cena	17h30 a las 19h00	-

Es importante decir que, para tener acceso a los restaurantes de la universidad, se debe poseer la tarjeta y saldo para las comidas. El valor del saldo puede ser elegido aquí: <<https://www2.dti.ufv.br/tiquete/index.php>>. A partir de ese sitio web, se generará un boleto a ser pago en cualquier banco o agencia de lotería. Basta esperar un día y usted ya lo podrá frecuentar!

7.4. Restaurantes y Cafeterías en el campus

En el campus de la universidad también se puede encontrar otras opciones de alimentación como cafeterías y restaurantes. En las cafeterías son ofrecidos salados, refrescos, cafés, entre otras cosas. Son ellas: DCE (casa amarilla), Praça do Itaú, en el Pavilhão de Aulas II (PVB), Restaurante e lanchonete Geraes (almuerzo y cena), Livraria e café UFV (junto a la biblioteca), y en los departamentos de Zootecnia y Veterinaria.

DCE (casa amarilla): 6h30 – 22h30

Cafetería Praça do Itaú: 7h – 18h

Cafetería Pavilhão de Aulas II (PVB): 7h – 22h

Restaurante e lanchonete Geraes: 7h – 20h30

Livraria e café UFV: 8h – 18h



7.5. Divisão de saúde

La UFV ofrece gratuitamente a sus estudiantes y funcionarios una amplia red de servicios de salud en la División de Salud, vinculada al Pro-Rectoría de Asuntos Comunitarios. Con un equipo



altamente calificado, presta servicios en el área odontológica, nutricional, fisioterápica y médica con especialidades, tales como: cardiología, urología, dermatología, nefrología, etc. Además, posee Laboratorio de Análisis Clínicos, Rayos X y Servicio de Enfermería, equipado con electrocardiógrafo y medicamentos básicos.

21

Horario para pedir citas de lunes a viernes:

- 7h: Pedirán en el balcón las personas presentes, para los médicos que atenderán en la tarde del mismo día;
- 7h30: Pedirán por teléfono, caso las vacantes no hayan aún sido ocupadas;
- 11h: Pedirán en el balcón las personas presentes, para los médicos que atenderán en el día siguiente;
- 11h30: Pedirán por teléfono, caso las vacantes no hayan aún sido ocupadas.

7.6. Bancos

La ciudad de Viçosa cuenta con diferentes bancos. Y para facilitar el día a día de los estudiantes y funcionarios, cuatro bancos poseen agencias dentro del *campus* UFV Viçosa: Banco do Brasil, Banco Itaú, Banco da Caixa y UFV Credi.





Siguen los números de teléfono de cada una de las agencias:

Banco Bradesco: 3891-5200;

Banco do Brasil: 3891-3040;

Banco do Brasil/UFV: 3891-8773;

Banco Itaú: 3891-3300;

Banco Itaú/UFV: 3885-2499;

Banco Mercantil: 3891-8003;

Caixa Econômica Federal: 3891- 4817;

Caixa Econômica Federal/UFV: 3891-6551;

UFV Credi: 3899-5245.

7.7. Actividades culturales

La UFV promueve constantemente espectáculos de teatro, danza, música, exposiciones de arte, así como la exhibición y el debate de películas. Como opciones de cultura, hay diversos museos situados en la Vila Gianneti y la Pinacoteca, dentro del *campus* de la UFV. Además, en el sitio web de UFV, hay la divulgación de actividades culturales en el *campus*.



Si usted tiene interés en aprender un poco sobre la música brasileña, usted puede aprender a bailar “forró”, todo domingo, a las 19h, cerca del Banco Itaú en el *campus* UFV Viçosa. Y por tratarse de una ciudad universitaria, existen varias fiestas con diversas temáticas casi todos fines de semana.



7.8. Deportes

Además de los gimnasios y clubes de la ciudad, es posible ejercitarse por medio de los programas ofrecidos por la División de Deporte y Ocio de la universidad, responsable por la LUVÉ – Asociación Atlética Académica –, representante de la UFV en diversas competiciones deportivas nacionales. En los fines de semana, las canchas polideportivas del Departamento de Educación Física se quedan abiertas al público.



23

Existe aún, dentro del *campus*, la piscina del DCE, que se queda abierta de las 9h a las 18h, excepto los lunes. Es necesario llevar la tarjeta!

Y también el *Programa Segundo Tempo Universitário UFV*, que es destinado a los estudiantes de grado y posgrado de la institución regularmente matriculados, y sigue los principios del deporte educacional (no selectividad, no hipercompetitividad y universalidad).

La universidad también es un óptimo local para caminar, andar en bicicleta, hacer picnics, pasear por el *Recanto das Cigarras* e integrar con otras personas.

8. Teléfonos importantes

Hospital São João Batista: 3891-3815;

Hospital São Sebastião: 3891-1620;

Policlínica: 3891-2000;

Centro de Salud/Centro: 3892-7657;

Farmacia Popular: 3891-9654;

Farmacia da ASBEN/UFV: 3899-3240;

División de Salud/UFV: 3899-2340;

División Psicosocial/UFV: 3899-1675;

Divisão de Assistência Estudantil/UFV: 3899-2014.

9. Contactos Proyecto Embajadores

Coordinadora General: Dalila Carvalho

Celular: (32) 9 9100-2018

Coordinador de Comunicación: Samuel Salles

Celular: (31) 9 7546-0668

Coordinador de Recursos: Diego Magalhães

Celular: (31) 9 9421-5787

Coordinadora de Integración: Ana Cristina Batista

Celular: (33) 9 8414-9058

Coordinadora de Relacionamento: Isabela Rosenberg

Celular: (31) 9 8897-6138

24

10. Dirección y contacto del Proyecto *Embaixadores UFV* en Belo Horizonte

Rua Sergipe, 1089, 9º andar, Savassi, CEP 30130-171, BH/MG.

E-mail: ebh@ufv.br

Tel: (31) 3254-8400.