



Índice

1. Projeto Embaixadores UFV
2. Diretoria de Relações Internacionais
3. Carteira de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF)
 - 3.2. Carteira de Identidade
 - 3.3. Cadastro de Pessoa Física (CPF)
 - 3.3.1. Retirar o CPF na Embaixada brasileira no país de origem
 - 3.3.2. Retirada de CPF no Brasil
4. Após chegar ao Brasil
 - 4.1. Locomoção Confins-Viçosa e Pampulha-Viçosa
 - 4.1.1. Confins
 - 4.1.2 Pampulha
 - 4.2. Locomoção Rio de Janeiro- Viçosa
 - 4.3. Matrícula
 - 4.4. Carteirinha de estudante
 - 4.5. Moradia
 - 4.6. Câmbio
5. Regime acadêmico da UFV
 - 5.1. Como está dividido o ano letivo?
 - 5.2. O que são créditos?
 - 5.3. Como é elaborada a matriz curricular?
 - 5.4. Como é elaborado o plano de estudo?
 - 5.5. O que é uma disciplina?
 - 5.6. Como é feita a avaliação do aluno?



- 5.7. O que é coeficiente de rendimento?
- 6. Ferramentas online da Universidade Federal de Viçosa
 - 6.1. Sapiens
 - 6.2. PVANet
 - 6.3. WEBMAIL
- 7. Universidade Federal de Viçosa
 - 7.1. Edifício Arthur Bernardes
 - 7.2. Biblioteca
 - 7.3. Restaurantes Universitários
 - 7.4. Restaurantes e Lanchonetes no campus
 - 7.5. Divisão de saúde
 - 7.6. Atividades culturais
 - 7.7. Esportes
- 8. Telefones Importantes
- 9. Contatos Projeto Embaixadores
- 10. Endereço e contato do Projeto *Embaixadores UFV* em Belo Horizonte

1. Projeto Embaixadores UFV

O projeto Embaixadores UFV, idealizado e realizado por meio de uma parceria entre os alunos da Universidade Federal de Viçosa e a Diretoria de Relações Internacionais, tem como intuito auxiliar, integrar e orientar os estudantes de mobilidade acadêmica internacional da instituição em seus primeiros momentos e dificuldades no país e na cidade de Viçosa e, em contrapartida, proporcionar aos estudantes da UFV a troca de experiências culturais e acadêmicas.

Os Embaixadores UFV contatam os estudantes estrangeiros antes mesmo de eles chegarem ao Brasil, auxiliando-os em todas as dúvidas e impasses. Além disso, é sua função organizar a primeira semana de recepção com diversas atividades culturais e de integração. Para mais informações, entre em contato por <embaixadoresufv@gmail.com> [HTTPS://www.facebook.com/Embaixadores-UFV-893320734051699](https://www.facebook.com/Embaixadores-UFV-893320734051699).

3

2. Diretoria de Relações Internacionais

A DRI – Diretoria de Relações Internacionais – é responsável pela aproximação com o mundo acadêmico-científico internacional, em instituições que proporcionem permanente interação e oportunidades para os docentes, discentes e funcionários da UFV. Quando chegar à UFV, procure a DRI, no Edifício Arthur Bernardes – Bernardão –, para registrar-se e obter todas as informações sobre a permanência legal na universidade e no país. Para outras informações, você pode acessar o *site* da DRI <www.dri.ufv.br> ou contar pelo telefone +5531 3899-2881 ou pelo *e-mail* <dri@ufv.br>.



3. Carteira de identidade (RG) e Cadastro de Pessoa Física (CPF)

3.1. Carteira de Identidade

A primeira coisa a ser feita quando se chega à Viçosa é procurar a Diretoria de Relações Internacionais para o auxílio nos próximos procedimentos, como o registro no Departamento da Polícia Federal e os trâmites internos.

O registro no Departamento de Polícia Federal é obrigatório em até trinta dias subsequentes a sua entrada no Brasil e você deverá apresentar: passaporte; formulário da GRU – Guia de Recolhimento da União – preenchido; duas fotos 3x4 – coloridas com fundo branco, sem adornos como cabelo na face, brincos grandes, etc.–; original do pedido do visto consular com fotografia; comprovante de pagamento da taxa GRU; cópias das folhas utilizadas do passaporte ou documento de viagem válido; e cartão de entrada/saída devidamente carimbado.

Você deverá agendar prévia e obrigatoriamente o dia e o horário de atendimento na circunscrição do Departamento de Polícia Federal mais próximo à Viçosa, no caso a Polícia Federal na cidade de Juiz de Fora, no endereço:

**Serviço de Estrangeiros
Independência Shopping
Av. Independência - 3600/G2
Bairro Cascatinha - Juiz de Fora/MG
Telefone: 031-32- 3250-1036 ou 031-32-3250-1037 ou
031- 32 - 3250 - 1038
Atendimento: Das 8h às 12h – Das 14h às 17h**

Ao receber a carteira de identidade de estrangeiro, verifique se os dados pessoais, tais como nome completo, filiação, data de nascimento e nacionalidade estão corretos. Se houver algum erro, solicite a correção imediata, no próprio local, a fim de evitar problemas futuros.

Para chegar a Juiz de Fora, você pode pegar o ônibus da Empresa Unida na rodoviária de Viçosa. A empresa oferece os seguintes horários:

De segunda à sexta

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
02:05 - 05:00	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
06:50 - 10:30	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
08:20 - 11:50	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
09:50 - 13:15	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
12:30 - 16:05	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
15:00 - 18:20	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15
16:00 - 19:45	 UNIDA	CONVENC	R\$ 52.45
19:10 - 22:35	 UNIDA	CONVENC	R\$ 49.15

5

Site da Empresa Unida: <<https://www.webrodoviaria.com.br/VendaWebUnida/>>

Após chegar a rodoviária de Juiz de Fora, você pode pegar um táxi direto para a Polícia Federal. A corrida fica em torno de R\$25,00.

3.2. Cadastro de Pessoa Física (CPF)

3.2.1. Retirada do CPF na Embaixada brasileira do país de origem

Os intercambistas e residentes no exterior podem obter a inscrição no Cadastro da Pessoa Física (CPF) de forma instantânea em uma representação diplomática brasileira no exterior (Embaixada Brasileira). O processo de obtenção do mesmo é concluído de imediato. É importante que a inscrição no CPF seja feita antes do embarque ao Brasil, pois, embora também seja possível a obtenção desse documento já em território Brasileiro, o processo é mais burocrático para estrangeiros e requer

maior prazo para que seja feito. É importante salientar que esse documento é necessário para que sua matrícula junto à Universidade Federal de Viçosa seja efetuada e que o prazo solicitado para a entrega do CPF quando retirado no Brasil poderá atrasar seu ingresso no período acadêmico da universidade.

Os intercambistas devem preencher um formulário em inglês, espanhol ou português, disponível na página da Receita Federal e, em seguida, devem procurar uma representação do Ministério das Relações Exteriores (Embaixada Brasileira) com os documentos pessoais necessários.

As instruções e procedimentos sobre como acessar o referido formulário se encontram abaixo.

Segundo a Receita, o interessado em obter a inscrição no CPF deve realizar a seguinte sequência de procedimentos:

1. Preencher o formulário eletrônico nas versões em português, espanhol ou inglês, disponível no sítio da RFB e imprimi-lo. O endereço eletrônico para os referidos formulários são:

- Formulário em Espanhol:

<https://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/cadastro-de-pessoas-fisicas-cpf/espanhol>>

- Formulário em Inglês:

<https://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/cadastro-de-pessoas-fisicas-cpf/ingles>>

- Formulário em Português:

<https://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/cadastro-de-pessoas-fisicas-cpf>>

2. Entregar o formulário, acompanhado de cópia dos documentos pessoais, em uma repartição consular brasileira (consulado ou embaixada com setor consular), para fins de conclusão da solicitação.
3. A repartição consular brasileira processará a solicitação e informará o número de inscrição no cadastro CPF ao interessado. Se houver inconsistência cadastral, o pedido de inscrição será encaminhado à Receita, para análise.
4. O solicitante poderá acompanhar o andamento de seu pedido no sítio da RFB, nas versões em português, espanhol ou inglês.

Dentro do prazo de 90 dias, o solicitante poderá:

- a) emitir o Comprovante de Inscrição no CPF por meio de serviço disponível no sítio da RFB; e
- b) em caso de incorreção nos dados cadastrais, requerer a retificação, sem ônus.

3.2.2. Retirada de CPF no Brasil

Para se obter o documento CPF em território brasileiro, o intercambista deve se dirigir a uma agência dos Correios. O requerente deve apresentar o passaporte, ter um endereço de residência e pagar uma taxa de R\$ 5,70 (valor de agosto 2015). Depois é necessário validar o pedido de CPF em uma agência da Receita Federal. O requerente vai receber um comprovante com o número de CPF. Não há agência da Receita Federal no município de Viçosa. As mais próximas são nas cidades de Ubá e Ponte Nova. Há também alguns despachantes em Viçosa que fazem o serviço de validar o CPF.

Agências da Receita Federal:

- Av. Raul Soares, 47, Ubá - MG, 36500-000
(32) 3531-5152

- Ministério da Fazenda Ponte Nova

Av. Francisco Viêira Martins, 400 - Palmeiras, Ponte Nova - MG, 35430-226

(31) 3817-2577

O Projeto Embaixadores UFV, com o intuito de ajudar os intercambistas, oferece durante as duas primeiras semanas do semestre letivo um acompanhamento até a Agência dos Correios em Viçosa, em horários e dias específicos. A relação dos horários será divulgada por *e-mail* e no grupo dos intercambistas no Facebook.

8

4. Após chegar ao Brasil

4.1. Locomoção Confins- Viçosa e Pampulha Viçosa

4.1.1 Confins

Se você chegar ao Brasil pelo aeroporto de Confins, você terá duas opções:

Você pode pegar um táxi para a rodoviária de Belo Horizonte, sendo que a corrida custa em média R\$120,00. Ou você pode procurar o guichê da empresa "Conexão no aeroporto". Essa empresa oferece ônibus a cada 20 minutos com destino à rodoviária de Belo Horizonte pelo preço de R\$10,80. Este é o *site* com os horários dos ônibus: <http://www.conexaoaeroporto.com.br/aeroporto-de-confins>.

Quando você chegar à rodoviária de Belo Horizonte, você deve procurar a empresa de ônibus "Pássaro Verde", que oferece ônibus em horários específicos durante a semana. Segue abaixo a relação dos horários e preços:



Segunda à sexta-feira

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
08:45 - 13:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
11:30 - 15:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
14:00 - 18:25	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

9

Sábado

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
06:15 - 10:45	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
13:45 - 18:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
18:45 - 23:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
23:45 - 04:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

Domingo

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

10

O site da empresa Pássaro Verde é <<https://www.portaldepassagens.com.br/VendaWebGABrasil/>>.

4.1.2. Pampulha

Se você chegar ao Brasil pelo aeroporto da Pampulha, você terá duas opções:

Você pode tomar um táxi para a rodoviária de Belo Horizonte, sendo que a corrida custa em média R\$50,00. Ou você pode procurar a empresa Real Auto Ônibus. Essa empresa oferece ônibus a cada 25 minutos com destino à rodoviária de Belo Horizonte. O preço da passagem é R\$13,50.

Quando você chegar à rodoviária de Belo Horizonte, você deve procurar a empresa de ônibus "Pássaro Verde", que oferece ônibus em horários específicos durante a semana. Segue abaixo a relação dos horários e preços:

Segunda à sexta-feira

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
08:45 - 13:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
11:30 - 15:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
14:00 - 18:25	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

11

Sábado

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
06:15 - 10:45	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
13:45 - 18:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
18:45 - 23:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
23:45 - 04:10	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

Domingo

PARTIDA/ CHEGADA*	EMPRESA	CLASSE	VALOR
05:30 - 09:55	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
06:30 - 10:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
08:15 - 12:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
12:30 - 16:50	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
15:15 - 19:40	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40
18:30 - 22:00	Pássaro Verde	EXEC	R\$ 79,90
23:59 - 04:24	Pássaro Verde	CONV	R\$ 68,40

O site da empresa Pássaro Verde é <<https://www.portaldepassagens.com.br/VendaWebGABrasil/>>.

4.2. Locomoção Rio de Janeiro - Viçosa

12

Caso o intercâmbista chegue ao Brasil pelo aeroporto internacional Tom Jobim, mais conhecido como Galeão e localizado na capital Rio de Janeiro, após passar pela imigração, deve procurar o ponto de ônibus da linha Real Auto Ônibus, mais conhecido como “Frescão”, no sentido Alvorada. Esse ônibus irá deixá-lo na rodoviária por uma taxa de R\$13,50. Seu horário de circulação é de 5h30 até 00h e há ônibus a cada 25 minutos. Já na rodoviária, o estudante estrangeiro deve comprar a próxima passagem para Viçosa pela Viação Unida. O guichê fica no segundo andar. Os horários podem ser encontrados em <<http://www.empresaunida.com.br>>.

Os horários dos ônibus que fazem o trajeto Rio de Janeiro – Viçosa são:

Segunda-feira a sexta-feira*

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
08:30 - 15:45	 UNIDA	CONVENC	R\$ 72.77
12:50 - 22:05	 UNIDA	CONVENC	R\$ 80.63
21:15 - 03:00	 UNIDA	CONVENC	R\$ 77.64
21:30 - 03:20	 UNIDA	CONVENC	R\$ 72.77

*O horário de chegada é previsto.

Sábados*

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
08:30 - 15:45	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 93.39
12:50 - 22:05	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 97.53
21:15 - 03:00	 UNIOR	CONVENC	R\$ 77.64
21:30 - 03:09	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 93.39

*O horário de chegada é previsto.

13

Domingos*

PARTIDA/ CHEGADA	EMPRESA	CLASSE	VALOR
13:00 - 19:00	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 87.44
23:00 - 05:30	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 87.44
23:10 - 04:35	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 70.98
23:15 - 05:30	 UNIOR	DIFERENC	R\$ 88.35

*O horário de chegada é previsto.

*Os horários acima podem variar de acordo com a agenda operacional da empresa. O ideal é que o *site* citado seja acessado para a conferência dos horários no dia em que você precisar.

4.2. Matrícula

Após regularizar a sua chegada na Polícia Federal, você deve comparecer à DRI com o passaporte, a fim de emitir a "Declaração para matrícula de estudante estrangeiro". Essa declaração deverá ser entregue no Registro Escolar, juntamente com a cópia do passaporte e a cópia da certidão de nascimento ou *visa form*. Também no Registro Escolar você deve pedir, na recepção, a senha específica para matrícula de estrangeiro.

No ato da matrícula, você poderá solicitar inclusão da disciplina “LET483 - Português para estrangeiros” e confirmar a matrícula nas disciplinas escolhidas e enviadas à DRI, junto com a documentação para o intercâmbio.

Ao finalizar a matrícula, o estudante receberá uma folha emitida pelo Registro Escolar com o horário de aulas, número de matrícula UFV e a senha de acesso aos sistemas da UFV, que deverá ser alterada para maior sigilo.

4.3. Carteirinha de estudante

A carteirinha de estudante é um documento essencial dentro da universidade. Com ela é possível realizar as refeições no RU – Restaurante Universitário – e o empréstimo de livros na BBT – Biblioteca. Além disso, ela garante a você metade do preço em atividades como: teatros, cinemas, shows e festivais.

Para a emissão da carteirinha de estudante é necessário:

- Comprovante de pagamento da taxa no valor de R\$6,00 – a taxa pode ser paga no Banco UFVCredi, com preenchimento de formulário que fica no balcão, transferência entre contas do Banco do Brasil ou depósito nas agências dos Correios pelo Banco Postal –; Dados bancários: Banco do Brasil/Funarbe Carteira Estudante / Agência: 0428-6 / Conta Corrente: 5.305-8;
- Documento oficial com foto;
- Número de matrícula do estudante.

Obs.: A foto para carteirinha será tirada na sala da carteirinha. A carteirinha não é emitida sem apresentação de documento oficial com foto.

Local: Subsolo do Edifício Arthur Bernardes – Bernardão.

Horário de Funcionamento: de segunda à sexta-feira, das 10h às 12h.

4.4. Moradia

Antes de chegar ao Brasil, é necessário que você planeje bem onde irá morar. A Universidade Federal de Viçosa não disponibiliza alojamento para estudantes internacionais, o que torna necessário que seja feita uma pesquisa sobre os locais disponíveis na cidade para que não haja transtornos quanto a isso após sua chegada ao Brasil. Em Viçosa, temos diversas repúblicas, que são casas formadas e mobiliadas por estudantes, onde eles convivem e dividem as tarefas e despesas da casa. É importante que você mantenha contato com o embaixador designado a lhe atender para que ele possa te ajudar na procura de uma república e para que seja assegurado que a vaga na república que você se interessar estará disponível para você a partir da data da sua chegada em Viçosa.

É importante escolher bem onde morar! Procure encontrar o máximo de informações sobre o local escolhido e observe as condições do local. Procure conhecer bem os moradores e veja também se a residência é bem localizada, o que facilitará sua locomoção até a universidade.

Existem vários grupos no Facebook designados ao anúncio de Repúblicas em Viçosa, inclusive um grupo específico para divulgação de vagas para intercambistas. Os *links* para estes grupos seguem abaixo:

4.5. Câmbio

É necessário que os intercambistas troquem seu dinheiro antes de embarcar para o Brasil para que não haja transtornos. Isso se dá, porque em Viçosa não existem casas de câmbio, fazendo com que seja necessária a locomoção para outra cidade. No Banco do Brasil, é possível sacar dinheiro caso você possua uma conta internacional, no entanto, é cobrada uma taxa para cada saque, sendo ela variável de acordo com o banco no qual você possui conta.

5. Regime acadêmico da UFV

5.1. Como está dividido o ano letivo?

O ano letivo compreende dois períodos regulares de atividades acadêmicas, com duração mínima de cem dias de trabalho.

16

5.2. O que são créditos?

O sistema acadêmico adotado pela UFV é o de créditos, tendo como base a proposição de uma sequência sugerida de estudos. Assim, um crédito, unidade de medida do trabalho escolar, corresponde a quinze horas de aula e a carga horária de cada disciplina será definida sempre em múltiplo de quinze.

5.3. Como é elaborada a matriz curricular?

A matriz curricular, a ser integralmente cumprida pelo estudante, é elaborada pela Comissão Coordenadora de cada curso e aprovada pelo Conselho Técnico de Graduação. Desde que previsto no projeto pedagógico do curso, as atividades extracurriculares, tais como participação em eventos técnico-científicos e em projetos de cunho social, artístico ou cultural, poderão ser consideradas na integralização curricular como formação complementar.

5.4 Como é elaborado o plano de estudo?

Cada estudante seguirá um plano de estudo individual, a ser elaborado em conjunto com um orientador acadêmico, em data programada pelo Calendário Escolar e aprovado pela comissão coordenadora do curso.

5.5. O que é uma disciplina?

A disciplina é o conjunto de estudos e atividades correspondentes a um programa desenvolvido num período letivo, com um número de horas pré-fixado. Elas podem ser obrigatórias – indispensáveis à habilitação profissional –, optativas – que têm por finalidade complementar a formação na área de conhecimento do curso, escolhidas dentre as relacionadas para o curso –, e facultativas – são as disciplinas que não fazem parte da Matriz Curricular do curso e deverão ser incluídas no Plano de Estudo. As disciplinas de cada currículo podem ser interligadas por pré-requisitos, que são exigências formais de conhecimento anterior para inscrição em uma disciplina, visando ao melhor aprendizado; ou co-requisitos, que são as exigências do conhecimento paralelo, em forma de disciplina, para inscrição concomitante em outra disciplina.

5.6. Como é feita a avaliação do aluno?

A avaliação do rendimento acadêmico, em cada disciplina, é procedida mediante a realização de provas, seminários, trabalhos de campo, entrevistas, testes e trabalhos exigidos por seu professor, aos quais se atribuirão conceitos ou notas. A nota final na disciplina é representada por um número inteiro, compreendido entre zero e cem, exceto aquelas que terão conceito S – satisfatório – ou N – não satisfatório. Será considerado reprovado na disciplina o estudante que obtiver, após a realização do exame final, nota final inferior a sessenta; comparecer a menos de 75% das horas-aulas teóricas; comparecer a menos de 75% das horas-aulas práticas.

5.7. O que é coeficiente de rendimento?

O Coeficiente de Rendimento é a média ponderada das notas obtidas no período letivo, considerado como peso o número de créditos das respectivas disciplinas e calculado por fórmula específica.

6. Ferramentas *online* da UFV

6.1 Sapiens

O Sapiens é uma ferramenta *online* que possibilita ao estudante o acesso ao seu histórico, disciplinas matriculadas, notas, dados pessoais, endereços e análise curricular. Posteriormente,

pode-se cancelar disciplinas, realizar a pré-matrícula e fazer o plano de estudos.

Para acessá-lo, você deverá acessar o *site* principal <www.ufv.br>, clicar no *link* “Estudantes”, dentro da seção “Comunidade”. Uma vez feito, você deverá clicar em Sapiens. Uma nova janela será aberta e você deverá digitar a sua matrícula – exemplo: ES00000 – e a sua senha, que será fornecida pelo Registro Escolar.

SISTEMAS INFORMATIZADOS



18

6.2 PVANet

Os professores, por meio do portal do PVANet, disponibilizam conteúdos e materiais que você precisará para estudar, por

exemplo: apresentações do Power Point, anotações das aulas, atividades, relatórios de laboratório, etc.

Para acessá-lo, você deverá acessar o *site* principal <www.ufv.br>, clicar no *link* “Estudantes”, dentro da seção “Comunidade”. Uma vez feito, você deverá clicar em



PVANet. Uma nova janela será aberta e você deverá digitar a sua matrícula – exemplo: ES00000 – e a sua senha, que é a mesma do Sapiens, fornecida pelo Registro Escolar.

6.3 WEBMAIL

O Webmail é o *e-mail* que a UFV disponibiliza a todos os estudantes e funcionários. Ele é uma forma de contato efetiva da instituição e dos professores com os alunos. Por meio dele, você receberá diversas informações da universidade e das matérias cursadas. É importante ressaltar que você pode redirecionar esse *e-mail* para outro que está acostumado a usar e continuar recebendo todo o conteúdo.



19

Para acessá-lo, você deverá acessar o *site* principal <www.ufv.br>, clicar no *link* “Estudantes”, dentro da seção “Comunidade”. Uma vez feito, você deverá clicar em Webmail. Uma nova janela será aberta e você deverá digitar o seu usuário, que está disponível em uma aba do Sapiens – exemplo: <embaixadores@ufv.br> – e a sua senha, que é a mesma do Sapiens, fornecida pelo Registro Escolar.

7. Universidade Federal de Viçosa

O *campus* Viçosa da UFV conta com boa infraestrutura para atender a visitantes, funcionários e estudantes, oferecendo serviços indispensáveis ao dia a dia de todos. Dentre eles, estão: Divisão de Saúde; Hotel CEE, agências bancárias e dos Correios; rede *wireless* de internet



disponível na área central do *campus*; supermercado; farmácia; lanchonetes e restaurantes; papelarias e copiadoras.

O *campus* Viçosa oferece cursos de graduação em diversas áreas do conhecimento – Ciências Agrárias, Biológicas e da Saúde, Exatas e Tecnológicas e Humanas, Letras e Artes. Conta também com diversos programas de Pós-Graduação – *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* –, assim como vários programas de extensão.

20

7.1. Edifício Arthur Bernardes

O Edifício Arthur Bernardes, também conhecido com Bernardão, é um dos principais edifícios da universidade. Nele está localizada a Diretoria de Relações Internacionais (DRI), onde o intercambista receberá as orientações iniciais, a Diretoria de Registro Escolar (DRE), local onde se realiza a matrícula, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PPG), Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários (PCD), Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PEC), entre outras. Além disso, é no subsolo do edifício onde se faz a carteirinha de estudante.



7.2. Biblioteca

A Biblioteca Central da UFV é aberta 24h de segunda a sexta-feira, e aos sábados, das 6h às 18h45. Para realizar o empréstimo de livros, é necessária sua carteirinha de estudante. Para fazer uma reserva *online* e fazer a renovação de empréstimo, você precisa da sua senha da biblioteca, que você encontrará em uma aba do Sapiens.

7.3 Restaurantes Universitários

No *campus* UFV Viçosa, você dispõe de dois restaurantes: O RU – Restaurante Universitário – e o MU – Restaurante Universitário Multiuso. O preço varia: R\$1,90 para estudantes de graduação, R\$2,25 para estudantes de pós-graduação; e R\$4,00 para visitantes. Confira os horários:

Refeição	Segunda-feira a Sexta-Feira	Sábado, Domingo e Feriados
Café	06h30 às 07h30	07h15 às 08h15
Almoço	11h00 às 13h00	11h30 às 12h30
Jantar	17h30 às 19h00	-

21

É importante dizer que, para ter acesso aos restaurantes da universidade, deve-se possuir a carteirinha e saldo para as refeições. O valor do saldo pode ser escolhido aqui: <<https://www2.dti.ufv.br/tiquete/index.php>>. A partir desse *site*, será gerado um boleto a ser pago em qualquer banco ou agência lotérica. É só esperar um dia e você já poderá frequentá-lo!

7.4. Restaurantes e Lanchonetes no campus

No campus da universidade também pode-se encontrar outras opções de alimentação como lanchonetes e restaurantes. Nas lanchonetes são oferecidos salgados, refrigerantes, cafés, entre outros. São elas: DCE (casa amarela), Praça do Itaú, no Pavilhão de Aulas II (PVB), Restaurante e lanchonete Geraes (almoço e jantar), livraria e café UFV (junto à biblioteca), e nos departamentos de Zootecnia e Veterinária.

DCE (casa amarela): 6h30 – 22h30

Lanchonete Praça do Itaú: 7h – 18h

Lanchonete Pavilhão de Aulas II (PVB): 7h – 22h



Restaurante e lanchonete Geraes: 7h – 20h30

Livraria e café UFV: 8h – 18h

7.5. Divisão de saúde

A UFV oferece gratuitamente a seus estudantes e funcionários uma ampla rede de atendimento à saúde na Divisão de Saúde, ligada à Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários. Com uma



equipe altamente qualificada, presta serviços na área odontológica, nutricional, fisioterápica e médica com especialidades, tais como: cardiologia, urologia, dermatologia, nefrologia, etc. Além disso, possui Laboratório de Análises Clínicas, Raios-X e Serviço de Enfermagem, equipado com eletrocardiógrafo e medicamentos básicos.

22

Horário de marcação de consultas de segunda à sexta-feira:

- 7h: Marcação no balcão às pessoas presentes, para os médicos que atenderão na tarde do mesmo dia;
- 7h30: Marcação por telefone, caso as vagas não tenham sido preenchidas;
- 11h: Marcação no balcão às pessoas presentes, para os médicos que atenderão no dia seguinte;
- 11h30: Marcação por telefone, casos as vagas não tenham sido preenchidas.

7.6. Bancos

A cidade de Viçosa conta com diferentes bancos. E para facilitar no dia a dia dos estudantes e funcionários, quatro bancos possuem agências dentro do *campus* UFV Viçosa: Banco do Brasil, Banco Itaú, Banco da Caixa e UFV Credi.



Seguem os números de telefone de cada uma das agências:

Banco Bradesco: 3891-5200;

Banco do Brasil: 3891-3040;

Banco do Brasil/UFV: 3891-8773;

Banco Itaú: 3891-3300;

Banco Itaú/UFV: 3885-2499;

Banco Mercantil: 3891-8003;

Caixa Econômica Federal: 3891- 4817;

Caixa Econômica Federal/UFV: 3891-6551;

UFV Credi: 3899-5245.

7.7. Atividades culturais

A UFV promove constantemente espetáculos de teatro, dança, música, exposições de arte, bem como a exibição e o debate de filmes. Como opções de cultura, há diversos museus localizados na Vila Gianneti e a Pinacoteca, dentro do *campus* da UFV. Além disso, no *site* da UFV, há a divulgação de atividades culturais no *campus*.



Se você tem interesse em aprender um pouco sobre a música brasileira, você pode aprender a dançar “farró”, todo domingo, às 19h, perto do Banco Itaú no *campus* UFV Viçosa. E por se tratar de uma cidade universitária, existem várias festas com diversas temáticas quase todos finais de semana.

7.8. Esportes

Além das academias e clubes da cidade, é possível se exercitar por meio dos programas oferecidos pela Divisão de Esporte e Lazer da Universidade, responsável pela LUVE – Associação Atlética Acadêmica –, representante da UFV em diversas competições desportivas nacionais. Nos finais de semana, as quadras poliesportivas do Departamento de Educação Física ficam abertas ao público.



24

Existe ainda, dentro do *campus*, a piscina do DCE, que é aberta das 9h às 18h, exceto nas segundas-feiras. É necessário levar a carteirinha!

E também o Programa Segundo Tempo Universitário UFV, que é destinado aos estudantes de graduação e pós-graduação da instituição regularmente matriculados, e segue os princípios do esporte educacional (não seletividade, não hipercompetitividade e universalidade).

A universidade também é um ótimo local para caminhar, andar de bicicleta, fazer piqueniques, passear pelo Recanto das Cigarras e integrar com outras pessoas.

8. Telefone importantes

Hospital São João Batista: 3891-3815;

Hospital São Sebastião: 3891-1620;

Policlínica: 3891-2000;

Posto de Saúde/Centro: 3892-7657;

Farmácia Popular: 3891-9654;

Farmácia da ASBEN/UFV: 3899-3240;



Divisão de Saúde/UFV: 3899-2340;
Divisão Psicossocial/UFV: 3899-1675;
Divisão de Assistência Estudantil/UFV: 3899-2014.

9. Contatos Projeto Embaixadores

Coordenadora Geral: Carolina Stroppa

Celular: (31) 8315-0296

Coordenadora de Comunicação: Amanda Caldeira

Celular: (31) 9128-2858

Coordenadora de Finanças: Dalila Carvalho

Celular: (32) 9100-2018

Coordenadora de Integração: Amanda Ávila

Celular: (31) 9139-2468

Coordenadora de Relacionamento: Luriani Ferreira

Celulares: (31) 8796-7034 e (34) 9239-1086

10. Endereço e contato do Projeto *Embaixadores UFV* em Belo Horizonte

Rua Sergipe, 1089, nono andar, Savassi, CEP 30130-171, BH/MG.

Email: ebh@ufv.br

Tel: (31)3254-8400.